



الشارع:
الرقم:
المرفقات:

البطاقة التعريفية للمدير التنفيذي

بجمعية جو الخيرية

الاسم / عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي

بطاقة احوال / ١٠١٢٤٤٨٠٩٦

من مواليد الرياض لعام ١٣٩٦هـ

شغل بالجمعية الأمين العام لها والتحق بعضوية

المجلس من عام ١٤٣٣هـ

وكلف من قبل إدارة الجمعية بالإدارة التنفيذية

(مرفق قرارات تعيينه) رقم جوال ٠٥٥٥٢١٩٢١٧

بطاقة الهوية الوطنية

نسخة ٣



المملكة العربية السعودية

وزارة الداخلية

عبدالله بن حمود بن سعد الجمالي القحطاني



١٠١٣٤٤٨٠٩٦

الرقم

١٤٤٢/٠٦/٠٦ هـ

تاريخ الانتهاء

الرياض

جهة الإصدار

الرياض

مكان الميلاد

١٣٩٦/٠٧/٠١ هـ

تاريخ الميلاد

تاريخه

جهة الحفظ

رقم الحفظ



1012448096

١٤٤٣/١٠/٢٦ هـ

الرياض

٢:٢:١٢



التاريخ: ١٤٤٠/١٧/٥ هـ
الرقم: ١٩/٣/١٤
المرفقات: صورة محضر اجتماع

سعادة / مدير مركز التنمية الاجتماعية بالدرعية سلمه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

إشارة إلى خطابكم رقم (١٢٣٩٤٤) وتاريخ ١٤٤٠/٠٧/٠٣ هـ بخصوص تعيين العضو الأستاذ / عبدالله بن حمود الحمالي مديراً تنفيذياً (متطوع).

عليه نفيدكم بأنه نظراً إلى قلة الموارد المالية للجمعية ، فقد تم تعيين العضو استناداً للمادة رقم (٣٨) بلائحة النظام الأساسي للجمعية والمنصوص فيها (إذا لم تتمكن الجمعية لأي سبب من الأسباب من تعيين مديراً متفرغ لأعمالها فللمجلس الإدارة تكليف أحد أعضائه ليتولى هذا العمل).

علماً بأنه سبق وان تم تزويدكم بمحضر اجتماع مجلس الإدارة (مرفق) والذي ينص على تعيين العضو اعلاه للعمل مديراً تنفيذياً (متطوع) لما يراه المجلس في مصلحة الجمعية .

والله يحفظكم ويرعاكم ،،،

رئيس مجلس الإدارة


محمد بن سعد الحمالي





الناشر:
الرقم:
المرفقات:

محضر اجتماع مجلس إدارة جمعية جو الخيرية - الثالث (٣) لعام ١٤٣٨ هـ

تم بحمد الله وتوفيقه في يوم الجمعة الموافق ١٤٣٨ / ١١ / ١٢ هـ عقد اجتماع مجلس إدارة الجمعية ، برئاسة /رئيس المجلس وذلك بمقر الجمعية في تمام الساعة السادسة مساءً وقد حضر الاجتماع جميع أعضاء المجلس:

وقد تم خلال الاجتماع مناقشة جدول الأعمال التالي:

- ١- مناقشة ضرورة تعيين مدير تنفيذي حسب توصيات مستشار الوزارة .
- ٢- مناقشة مهام المدير التنفيذي .
- ٣- الاطلاع على النموذج الشامل واعتماده بعد دراسة كافة جوانبه ومتطلباته.
- ٤- وضع آلية لكافة السياسات المطلوبة بالنموذج الشامل واستيفائها كافة الشروط والمتطلبات.

وقد اتخذ المجلس القرارات التالية:

- ١- تعيين الاستاذ/عبدالله بن حمود الحمالي (الأمين العام للجمعية)مديراً تنفيذياً بدون أجر (متطوع) .
 - ٢- تم تحرير عقد للمدير التنفيذي وتم وضع كافة المهام المطلوبة منه تنفيذها.
 - ٣- تم الاطلاع والموافقة على كل ما جاء بكافة بنود النموذج الشامل واعتماده من جميع الاعضاء .
 - ٤- تم اعتماد كافة السياسات المطروحة بالنموذج الشامل وتحديد بنودها وتوقيع كافة الاعضاء والموظفين.
- وانتهى الاجتماع في تمام الثامنة والنصف مساءً وتم توقيع جميع أعضاء المجلس .

م	الاسم	التوقيع	م	الاسم	التوقيع
١	سلطان بن سعد بن محمد الحمالي		٢	عبد بن عبدالرحمن بن عيد القحطاني	
٣	عبد الله بن سعيد السابر		٤	محمد بن سعد بن دبيان الحمالي	
٥	محمد بن سعد بن عبدالله السابر		٦	حمود بن مبارك بن محمد الحمالي	
٧	نايف بن مهدي بن مناحي الحمالي		٨	عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي	

رئيس مجلس إدارة الجمعية

الاسم/ محمد بن سعد الحمالي

التوقيع/





الموضوع: موافقة الوزارة على تعيين عضو مديراً

سلمه الله

سعادة رئيس جمعية جو الخيرية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، ،

إشارة إلى خطابكم رقم ١٩/٣/١٢ وتاريخ ١٤٤٠/٧/٥ هـ بشأن طلب سعادتكم الموافقة على تعيين العضو الأستاذ / عبدالله بن حمود الحمالي مديراً تنفيذياً (متطوع) وبدون مقابل مادي حسب المادة (٤٨) من اللائحة الأساسية للجمعية التي نصت على (إذا لم تتمكن الجمعية من تعيين مدير تنفيذي متفرغ لأعمالها لأي سبب من الأسباب فلمجلس الإدارة وبعد موافقة الوزارة تكليف أحد أعضائه ليتولى هذا العمل مؤقتاً) نفيد سعادتكم بموافقة الوزارة على تعيين العضو الأستاذ عبدالله بن حمود الحمالي مديراً تنفيذياً للجمعية.

آمل تفضل سعادتكم بالاطلاع والعمل بموجبه .

وتقبلوا تحياتي وتقديري ، ، ، جبار

مدير مركز التنمية الاجتماعية بالدرعية

رشيد بن عبد الله العمرو



الترقيم:

الرقم:

المرفقات:

قرار تكليف

بتكليف للمدير التنفيذي بالجمعية بالمراجعة على كافة اللوائح والسياسات الداخلية وتحديثها

تم بحمد الله وتوفيقه في يوم الجمعة الموافق ١٤٤١/٠٣/٠٥ عقد اجتماع مجلس إدارة الجمعية برئاسة /رئيس المجلس وذلك بمقر الجمعية في تمام الساعة السادسة مساءً وقد حضر الاجتماع أعضاء المجلس التالية أسمائهم:

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| ١/ عبد الله بن سعيد بن عبدالله السابر | ٢/ نايف بن مهدي بن مناحي الحمالي |
| ٣/ عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي | ٤/ سلطان بن سعد بن محمد الحمالي |
| ٥/ حمود بن مبارك بن محمد الحمالي | ٥/ عبيد بن عبدالرحمن بن عبيد القحطاني |
| ٧/ محمد بن سعد بن عبدالله السابر | ٨/ محمد بن سعد بن دبيان الحمالي |

وقد تم خلال الاجتماع تكليف المدير التنفيذي بالجمعية بالمراجعة على كافة اللوائح والسياسات الداخلية وتحديثها وهي كالتالي:

١- تكليف الاستاذ عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي الأمين العام والمدير التنفيذي بمراجعة كافة اللوائح والسياسات

الداخلية وتحديثها وفق أنظمة وسياسات الحوكمة ومؤشراتها.

٢- يكون هو المكلف والمعين والممثل من قبل جمعية جسر الخير بإدارة كافة الأعمال الخاصة بنظم الحوكمة أمام الجهات ذات العلاقة.

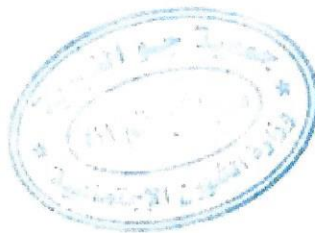
وانتهى الاجتماع في تمام الساعة السابعة والنصف مساءً. وعلى ذلك تم توقيع أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	التوقيع	م	الاسم	التوقيع
١	عبد الله بن سعيد السابر		٢	نايف بن مهدي بن مناحي الحمالي	
٣	عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي		٤	سلطان بن سعد بن محمد الحمالي	
٥	حمود بن مبارك بن محمد الحمالي		٦	عبيد بن عبدالرحمن بن عبيد القحطاني	
٧	محمد بن سعد بن عبدالله السابر		٨	محمد بن سعد بن دبيان الحمالي	

رئيس مجلس إدارة الجمعية

الاسم/ محمد بن سعد الحمالي

التوقيع/



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



المملكة العربية السعودية
جمعية جو الخير
تحت إشراف وزارة الشؤون الاجتماعية
مسجلة برقم (٤١١)

الناشر:
الرقم:
المرفقات:

قرار تشكيل اللجنة التنفيذية

بجمعية جو الخير





التاريخ:
الرقم:
المرفقات:

محضر اجتماع مجلس إدارة جمعية جو الخيرية

لتشكيل اللجنة التنفيذية للجمعية

تم بحمد الله وتوفيقه في يوم الجمعة ٢٢/٠٧/١٤٤٠ هـ الموافق ٢٩/٠٣/٢٠١٩ م عقد اجتماع مجلس إدارة الجمعية برئاسة /رئيس المجلس وذلك بمقر الجمعية في تمام الساعة السادسة مساءً وقد حضر الاجتماع أعضاء المجلس

وقد تم خلال الاجتماع مناقشة جدول الأعمال التالي:

١- طرح تشكيل لجنة تنفيذية بالجمعية مع اختيار مسمياتها ومهامها .

وقد اتخذ المجلس القرارات التالية:

- ١- يتم تشكيل اللجنة التنفيذية بالجمعية ويرأسها المدير التنفيذي والأمين العام المعين من قبل مجلس الإدارة والموافق على تعيينه من قبل الوزارة بالقرار رقم (١٣٤٤٣٤) وتاريخ ١٧/٠٧/١٤٤٠ هـ الاستاذ/ عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي القحطاني ويكون كل من العضوين نايف بن مهدي بن مناجي الحمالي القحطاني (أمين الصندوق) والعضو حمود بن مبارك بن محمد الحمالي القحطاني (عضو مجلس الإدارة) عضوين في هذه اللجنة .
- ٢- تحدد مهام هذه اللجنة وفق ما نصت عليه سياسة صلاحيات المدير التنفيذي للجمعية والمرفوعة من ضمن سياسات الحوكمة (مرفق) ..

وانتهى الاجتماع في تمام الساعة السابعة والنصف مساءً .

توقيع أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	التوقيع	م	الاسم	التوقيع
١	سلطان بن سعد بن محمد الحمالي		٢	عبد بن عبدالرحمن بن عبيد القحطاني	
٣	عبد الله بن سعيد السابر		٤	محمد بن سعد بن دبيان الحمالي	
٥	محمد بن سعد بن عبدالله السابر		٦	حمود بن مبارك بن محمد الحمالي	
٧	نايف بن مهدي بن مناجي الحمالي		٨	عبدالله بن حمود بن سعد الحمالي	

رئيس مجلس إدارة الجمعية

محمد بن سعد الحمالي





وزارة العمل
والتنمية الاجتماعية

مركز التنمية الاجتماعية بالدرعية

الرقم: ١٣٤٤٣٤ ٢٠٣٠

تاريخ: ١٧/٧/١٤٤٠ هـ

الموضوع: موافقة الوزارة على تعيين عضو مديراً

سلمه الله

سعادة رئيس جمعية جو الخيرية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، ،

إشارة إلى خطابكم رقم ١٩/٣/١٢ وتاريخ ١٤٤٠/٧/٥ هـ بشأن طلب سعادتكم الموافقة على تعيين العضو الأستاذ / عبدالله بن حمود الحمالي مديراً تنفيذياً (متطوع) وبدون مقابل مادي حسب المادة (٤٨) من اللائحة الأساسية للجمعية التي نصت على (إذا لم تتمكن الجمعية من تعيين مدير تنفيذي متفرغ لأعمالها لأي سبب من الأسباب فلمجلس الإدارة وبعد موافقة الوزارة تكليف أحد أعضائه ليتولى هذا العمل مؤقتاً) نفيد سعادتكم بموافقة الوزارة على تعيين العضو الأستاذ عبدالله بن حمود الحمالي مديراً تنفيذياً للجمعية.

آمل تفضل سعادتكم بالاطلاع والعمل بموجبه .

وتقبلوا تحياتي وتقديري ، ، ، جبارك

مدير مركز التنمية الاجتماعية بالدرعية

رشيد بن عبد الله العمرو



صلاحيات مدير الجمعية (المدير التنفيذي)

نظمت المادة (٤٠، ٣٩) من لائحة النظام الاساسي صلاحيات مدير الجمعية (المدير التنفيذي):

يكون مدير الجمعية مسئولاً شخصياً وفقاً لأحكام هذا النظام أمام مجلس الإدارة ويتلقى تعليماته من رئيس المجلس أو من يقوم مقامه وتحدد صلاحياته ومسئوليته في الأمور التالية:

١- إدارة أعمال الجمعية على الوجه الذي يحقق لها المصلحة والمحافظة على أموالها المنقولة وغير المنقولة .

٢- إدارة وتنظيم أعمال موظفي الجمعية واقتراح ترقيتهم وفصلهم وعلاواتهم وإجازاتهم .

٣- التوقيع على المستندات التي تدخل ضمن اختصاصه .

٤- القيام بالأعمال المفوض بها من قبل مجلس الإدارة .

٥- حضور اجتماعات مجلس الإدارة متى ما طلب منه ذلك .

٦- تقديم التقارير الدورية عن كيفية سير أعمال الجمعية ومناقشتها مع المجلس .

٧- تنفيذ القرارات الصادرة عن الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة أو اللجان المنبثقة عنهما .

٨- المشاركة في إعداد التقرير السنوي عن أنشطة الجمعية وبرامجها وميزانيتها التقديرية للعام المالي الجديد .

٩- السعي لتنمية العضوية بالجمعية للاستفادة من جهود ومساهمة أكبر عدد ممكن من الأعضاء .

١٠- القيام بأية أعمال أخرى يكلف بها من قبل مجلس الإدارة .

١١- يؤدي مدير الجمعية أعماله تحت رقابة مجلس الإدارة ، ويكون للمجلس وقفه عن العمل

أو إنهاء خدمته عند قيام ما يبرر ذلك .





التاريخ:
الرقم:
المرفقات:

شروط تعيين مدير الجمعية (المدير التنفيذي)

نظمت المادة (٣٧) من لائحة النظام الاساسي تعيين الجمعية مدير لها:

يحق لمجلس ادارة الجمعية تعيين مديرا لها، ويصدر بتعيينه قرار من مجلس الإدارة يحدد صلاحياته ومسؤولياته وحقوقه والتزاماته، ويشترط في من يعين مديرا للجمعية ما يلي:

١- أن يكون سعودي الجنسية .

٢- أن يكون قد أتم الحادية والعشرين من عمره .

٣- أن يكون كامل الأهلية المعتبرة شرعا .

٤- أن يكون متفرغا لإدارة أعمال الجمعية .

٥- أن يكون مؤهلا للقيام بهذا العمل

كما نظمت المادة (٣٨) من لائحة النظام الاساسي في نفس الشأن:

إذا لم تتمكن الجمعية لأي سبب من الأسباب من تعيين مدير متفرغ لأعمالها فلمجلس الإدارة تكليف أحد أعضائه ليتولى هذا العمل، وفي هذه الحالة لا يفقد العضو المكلف حقه في حضور اجتماعات المجلس والمناقشة فيه والتصويت على قراراته.

